



FÆLLESBO
ENESTÅENDE HJEM TIL LEJE



MØDE MED AFDELINGSBESTYRELSEN
Afd. 530 Vestergade, Vildbjerg

23. august 2021

Dagsorden

1. Gennemgang og afstemning af ansøgningsmateriale til Landsbyggefonden inden fremsendelse:
 - a) Oversigt med det materiale Landsbyggefonden stiller krav om
 - b) En drøftelse og forventningsafstemning omkring renoveringens målsætning, vision, organisering mv.
 - c) En gennemgang og drøftelse af helhedsplanens renoveringstiltag – bygninger, boliger og udearealer

2. Tidshorisont og det videre forløb

1. Version af helhedsplan består af følgende dokumenter

- Tilstandsrapport bestående af en byggeteknisk dokumentation af bebyggelsens fysiske standard og tilstand.
- Udfyldelse af fakta omkring afdelingen; stamdata, udlejning, afdelingens økonomi, helhedsplanens økonomi mv.
- Helhedsplan indeholdende de nødvendige renoveringstiltag vedr.
 - Boliger
 - Bygninger
 - udearealer
- Budget for renoveringen i form af Landsbyggefondens budgetark.
- Tillæg til helhedsplanen med uddybning af baggrund for helhedsplanen, visionen, målsætninger, de organisatoriske rammer, overvejelser omkring økonomi og huslejekonsekvens mv.

Vision, målsætninger, organisering mv.

- Helhedsplanen skal indeholde følgende overvejelser
 - Baggrund og formål
 - Byen og boligområdet
 - Helhedsplanens vision – herunder overvejelser omkring beboersegmenter
 - Det organisatoriske rammer
 - Evaluering
 - Overvejelser omkring fortætning og genhusning

TIDSPLAN

Tidsplanen er meget svær at spå om, men der går en rum tid fra indsendelse til effektivering.

Vi skal igennem noget der ligner følgende procedure efter at Helhedsplanforslaget er klarlagt i dette forum – og efterfølgende, i bestyrelses- og Fællesbo sammenhæng mm.:

Den samlede prækvalificerende Helhedsplan, herunder budgetark og tilstandsrapportering, miljøscreening og grøn screening indsendes / uploades – i løbet af sensommeren i år.

- + Eventuel indledende dialog med LBF med baggrund i det uploadede materiale.
- + Vi afventer besøg / besigtigelse af Landsbygefondens repræsentanter.
Hvornår vides ikke – måske til foråret!
- + Ved besøget, hvor LBF typisk møder velforberejet med forberedte kommentarer, gennemføres der en supplerende dialog – både i henseende til arkitektur / indretning, teknisk rapportering – og budgetvurderinger. Konklusionen plejer at være, at helhedsplanen (på mødet) bliver prækvalificeret (altså foreløbigt godkendt).

Fortsætte på næste side



TIDSPLAN

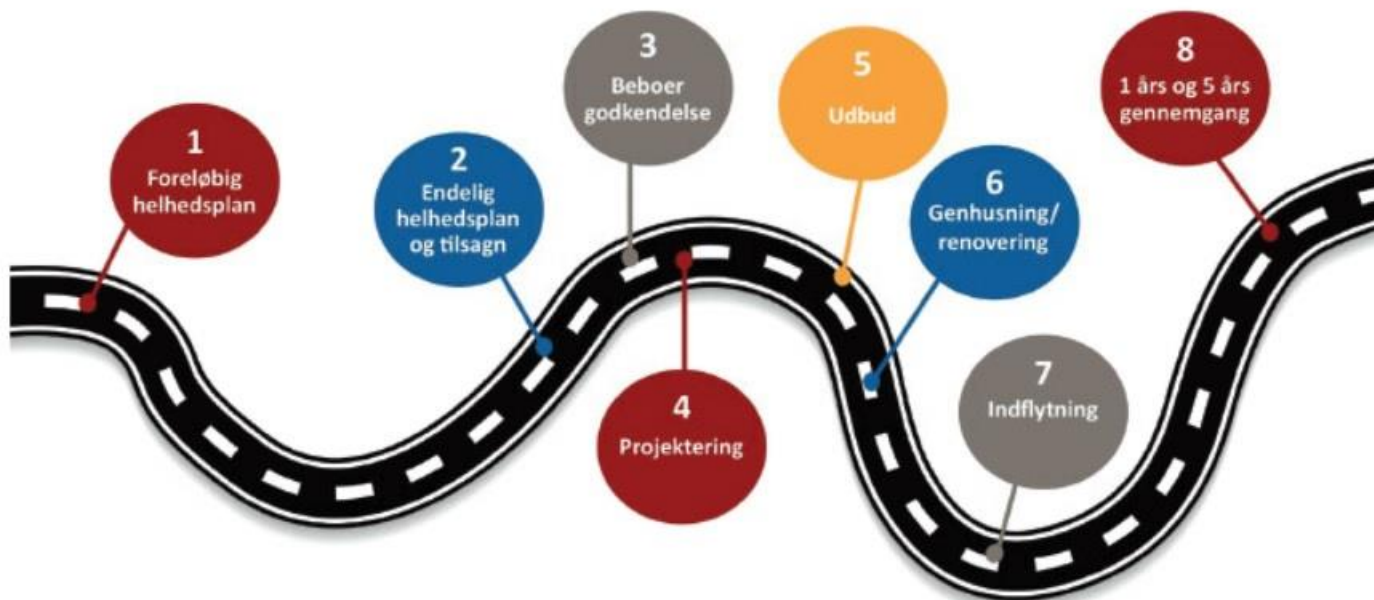
FORTSAT

- + Supplerende materiale udarbejdes og indsendes / uploades.
- + **Foreløbigt** skriftligt tilsagn - eller tilsagn med forbehold fra Landsbyggefonden.
- + Afventer -
Og rykker forsigtigt og høfligt. Påpeger eksempelvis at angivne problemstillinger er stadig stigende.
- + **Endeligt** tilsagn, hvor den "bygge- og anlægs tekniske" økonomi er endelig på plads med den pågældende tekniske sagsbehandler.
- + Endelig finansieringsskitse (typisk fra LBF' s kontorchef), hvor hele økonomiscenariet (finansieringsmodel, lånevilkår mm.) inkl. en balanceret husleje er udstillet / angivet.

Herefter indkaldes der til – og afholdes afdelingsmøde med afstemning, idet først på dette tidspunkt, er alle præmisser for den Landsbyggefonds støttede renovering kendte.



TIDSPLAN



Efter dagens møde ajourføres materialet i henhold til jeres input.

Materialet drøftes og afstemmes efterfølgende med afdelingsbestyrelsen inden det fremsendes til Landsbyggefonden i løbet af sensommeren i år.